

★1 必要書類一覧

必要書類		申請者					
		患者本人	親族	遺族	代理人（弁護士等）		
					患者本人	親族からの依頼	遺族からの依頼
1	当院書式の診療記録等の開示申込書【窓口にあります】	○	○	○	○	○	○
2	委任状（若しくは同意書） ※1		○		○	○	○
3	診察券 ※2	○	○	○			
4	患者本人の本人確認書類 郵送の場合はコピー ※3 （運転免許証、マイナンバーカード等、顔写真付のもの）	○	○		○	○	
5	申請者の本人確認書類 郵送の場合はコピー ※3 （運転免許証、マイナンバーカード等、顔写真付のもの）		○	○	○	○	○
6	依頼者本人確認書類 郵送の場合はコピー 担当者の名刺、弁護士資格証明書のコピー等					○	○
7	患者本人と親族又は遺族の続柄が明示されている書類 （戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）） ※4			○		○	○

※顔写真付の証明書がない場合は、2点の確認書類をご提示ください。（例：住民票と個人番号など）

※1 当院所定のものでなくても構いません。

※2 診察券はあればお持ち下さい。（郵送でのお申し込みの場合は、コピーで構いません）

※3 郵送でお申し込みされる場合、住所や氏名変更がある場合は、運転免許証等のコピー裏表。

※4 委任状若しくは同意書 （※委任する旨の記載があれば、書式は問いません。委任状記入例を参考下さい。）

※未成年の場合は、委任状の記載は不要です。患者本人の身分証と申込者（家族様）の身分証をご持参下さい。

患者本人が亡くなっている場合は、申込者と亡くなられた方の関係が確認できる戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）原本。

※患者本人が亡くなっている場合は、委任状は不要です。